



учебный день во время работы столовой (на переменах во время реализации обучающимся горячих блюд по основному меню и ассортимента дополнительного питания). Время посещения столовой Общественным представителем определяется самостоятельного.

3.3. В целях предупреждения возможного контакта с носителями вирусных, инфекционных, кожных заболеваний перед посещением столовой Общественный представитель заходит в перчатках, маске и бахилах.

3.4. Общественный представитель при посещении столовой должны действовать в рамках конкретного запроса, указанного в заявке-соглашении. Основной метод работы Общественного представителя- наблюдение.

Общественный представитель имеет право:

- посетить помещение, где осуществляются реализация основного и дополнительного питания и прием пищи;
- наблюдать осуществление бракеража готовой продукции;
- получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения бракераже готовой продукции;
- наблюдать реализацию блюд и продукции основного, дополнительного меню;
- наблюдать полноту потребления блюд и продукции основного, дополнительного меню;
- ознакомиться с утвержденным меню основного и дополнительного питания на день посещения и утвержденным примерным меню;
- ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции основного и дополнительного меню (о стоимости в рублях, фирменном наименовании продукции питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов, их весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд).

3.5. Общественный представитель не должен допускать неуважительного отношения к сотрудникам образовательной организации, сотрудникам столовой, обучающимся. Не должен вмешиваться в непосредственный процесс организации питания. Общественный представитель не имеет права вести видео\фотосъемку обучающихся, работников организации и пищеблока.

3.6. Общественный наблюдатель после посещения столовой излагает в письменном виде предложения по повышению качества услуги организации питания в образовательной организации (Приложение № 4). Предложения передаются председателю комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

3.7. Допуск Общественных представителей в пищевой блок возможен в случае решения группы по результатам посещения при наличии санитарной книжки (с отметками, согласно установленным стандартам и правилам) и представления соответствующих документов. Допуск в пищевой блок осуществляется после предварительного осмотра законного представителя медицинским работником в специальной одежде и только вместе с сотрудником администрации школы.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Содержание Порядка доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения в информационном уголке и на сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети общего пользования Интернет.

4.2. Содержание Порядка и График посещения столовой доводится до сведения сотрудников организации общественного питания.

4.3. Дежурные администраторы назначаются ответственными за взаимодействие с Общественными представителями в день посещения.

4.4. Контроль за реализацией Порядка осуществляет директор образовательной организацией в соответствии с его компетенцией.

Приложение 1

к Порядку доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи

1. Заявка-соглашение на посещение столовой  
ФИО \_\_\_\_\_
2. Класс обучающего, чьи интересы  
представлены \_\_\_\_\_
3. Запрос (цель) посещения \_\_\_\_\_
4. Дата и времена посещения (указать не менее 3-х допустимых дат)  
\_\_\_\_\_
5. Контактный номер телефона \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Обязуюсь соблюдать требования Порядка доступа родителей (законных представителей) обучающихся в столовую в образовательной организации.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Заявка принимается только в случае заполнения всех пунктов.

Приложение 2

к Порядку доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи

**График посещения помещения для приема пищи**

Учебный день (дата)	Посетитель (родитель) ФИО	Согласованная дата, время посещения (с указанием продолжительности перемены)	Назначение сопровождающего (ФИО, должность)	Отметка о посещении	Отметка о предоставлении книги посещения школьной столовой

Приложение 3

к Порядку доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи

**Журнал заявок на посещение помещения для приема пищи**

Дата, время поступления	Заявитель (ФИО)	Контактный телефон	Желаемые даты и время посещения	ФИО обучающегося	Результат рассмотрения	Согласованные даты и время или отметка о несогласовании с кратким указанием причины

к Порядку доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи

Примерная форма записи результатов родительского контроля

РОДИТЕЛЬСКИЙ КОНТРОЛЬ					
	МАОУ СОШ № 69		ФИО родителя (законного представителя)		
	Дата _____				
	Смена № _____				
	Перемена № _____		Класс _____		
	Прием пищи (завтрак, обед, полдник)		Возраст детей _____		
			Как оценить?		Комментарии
	Что проверить?	Поставьте «V» в соответствующий раздел			к разделу
1	Наличие двухнедельного циклического согласованного с Роспотребнадзором меню	Есть, размещено на сайте школы	Есть, но не размещено на сайте школы	Нет	
2	Наличие фактического меню на день и его соответствие циклическому	Есть, соответствует	Есть, соответствует	Нет	
	наименование блюд по меню	холодная закуска	1 блюдо	Основное блюдо (мясное, рыбное и т.п.)	
3	Температура первых блюд	гарнир - > 70	напиток - 70 - 50°	< 50°	
4	Температура вторых блюд	> 60°	60 - 45°	< 45°	
	Полновесность порций	полновесны	кроме -	указать вывод по меню и по факту	
5	Визуальное количество отходов	< 30%	30 - 60%	> 60%	
	холодных закусок				
	первых блюд				
	вторых блюд (мясных, рыбных, из творога)				
	гарниров				
	напитков				

6	Спросить мнение детей. (Если	Вкусно	Не очень	Нет		
	не вкусно, то почему?)					
	холодных закусок					
	первых блюд					
	вторых блюд (мясных, рыбных, из творога)					
	гарниров					
	напитков					
	7	Попробовать еду. Ваше	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	
		мнение				
	холодных закусок					
	первых блюд					
	вторых блюд (мясных, рыбных, из творога)					
	гарниров					
	напитков					
	Ваши предложения/пожелания /комментарии					