

**Приложение № 2
к коллективному договору**

Профсоюзный комитет
первичной профсоюзной организации
МАОУ СОШ № 69

Протокол № 2 от «08» ноября 2024 г.

Председатель ППО

Н.А.Шерстнева

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников МАОУ СОШ № 69

Протокол № 2

от «08» ноября 2024 г.

Директор МАОУ СОШ № 69

Т.В.Субботина

Приказ № 119-о от «08» ноября 2024 г.



СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2025 г.

Администрация и профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации МАОУ СОШ № 69 заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2025 г. руководство общеобразовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ, рублей	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемая социальная эффективность	
							Количество работающих, которым улучшаются условия труда	
							Всего	В том числе женщин
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Организационные мероприятия								
1.1.	Обучение и проверка знаний требований охраны труда (директор, заместитель директора)	человек	6	12000,00	Сентябрь	Субботина Т.В., директор	61	58

1.2.	Организация работы уголка охраны труда	человек	1	0,00	В течении года	Председатель ППО Т.Ю.Евсеева	61	58
1.3.	Организация работы комиссии по охране труда	человек	2	0,00	В течении года	Специалист по ОТ, Каминская Э.О.	61	58
2. Технические мероприятия								
2.1.	Гидропневматическая промывка и опрессовка отопительной системы и труб канализации		1	50000,00	Июль	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.2.	Замеры электромагнитного и электростатического поля (ГОСТ 12.1.045-84), аэроионного состава воздуха в компьютерных классах		1	1000,00	Декабрь	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.3.	Замеры искусственной освещенности в учебных кабинетах		70	11000,00	Декабрь	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.4.	Замеры параметров микроклимата		22	5000,00	Декабрь	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.5.	Проведение испытаний измерительных приборов		16	3000,00	Декабрь	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.6.	Поверка термометров и манометров		8	3000,00	Декабрь	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.7.	Электроизмерительные работы (по договору)		1	15000,00	Февраль	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58

2.8.	Общий технический осмотр здания, территории		В течение года	0,00	Технический осмотр здания проводится 2 раза в год (весной и осенью) с составлением акта контроля	Комиссия по ОТ	61	58
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия								
3.1.	Проведение флюорографического обследования и вакцинации сотрудников школы	человек	61	по полису ОМС	Февраль	Соловьева О.Л., заместитель директора	61	58
3.2.	Проведение плановой вакцинации сотрудников школы	человек	61	по полису ОМС	В течение года по графику профилактических прививок	Соловьева О.Л., заместитель директора	61	58
3.3.	Акарицидная обработка территории школы против клещей	кв.м	75	7000,00	Май	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
3.4.	Периодические медицинские осмотры	человек	61	150000,00	Август	Соловьева О.Л., заместитель директора	61	58
3.5.	Регулярное пополнение аптек необходимыми медикаментами	штук	10	10000,00	В течение года	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
4. Мероприятия по обеспечению спецодеждой и средствами индивидуальной защиты								
4.1.	Приобретение средств индивидуальной защиты: - гардеробщик (халат хлопчатобумажный) - уборщик служебных помещений (халат хлопчатобумажный)		2 3	10000,00	Август- сентябрь	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	6	6

	- учитель химии (халат хлопчатобумажный)		1					
4.2.	Приобретение дезинфицирующих средств		-	30000,00	Июль-август	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
5. Мероприятия по пожарной безопасности								
5.1.	Организация обучения работников мерам пожарной безопасности и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации		5	7500,00	Сентябрь декабрь май	Специалист по ОТ, Каминская Э.О.	61	58
5.2.	Проведение своевременной проверки пожарной сигнализации		12	35000,00	Ежемесячно	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
6. Антитеррористическая безопасность								
6.1.	Обеспечение физической охраны и системы контроля доступа	человек	1	Согласно договору	В течение года	Директор Субботина Т.В.	61	58
6.2.	Обеспечение системы видеонаблюдения	Количество камер видеонаблюдения	20	285000,00	В течение года	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
6.3.	Обслуживание кнопки тревожной сигнализации		1	40000,00	В течение года	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
6.4.	Проведение инструктажей с работниками по антитеррористической безопасности		2	0,00	В течение года	Директор Субботина Т.В.	61	58
7. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта								
7.1.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных		2	15000,00	в течении года	Заместитель директора	61	58

	мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)							
7.2.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря		2	50 000,00	в течении года	Заместитель директора по АХЧ	61	58

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2026 г.

Администрация и профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации МАОУ СОШ № 69 заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2022 г. руководство общеобразовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ, рублей	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемая социальная эффективность	
							Количество работающих, которым улучшаются условия труда	
							Всего	В том числе женщин
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Организационные мероприятия								
1.1.	Обучение и проверка знаний требований охраны труда в учебно-методическом Центре по охране труда (директор, заместитель директора)	человек	6	12000,00	Сентябрь	Субботина Т.В., директор	61	58
1.2.	Организация работы уголка охраны труда	человек	1		В течении года	Председатель ППО Т.Ю.Евсеева	61	58
1.3.	Организация работы комиссии по охране труда	человек	2		В течении года	Специалист по ОТ, Каминская Э.О.	61	58

2. Технические мероприятия								
2.1.	Гидропневматическая промывка и опрессовка отопительной системы		1	50000,00	Июль	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.2.	Замеры электромагнитного и электростатического поля (ГОСТ 12.1.045-84), аэроионного состава воздуха в компьютерных классах		1	1000,00	Май	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.3.	Замеры искусственной освещенности в учебных кабинетах		70	11000,00	Май	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.4.	Замеры параметров микроклимата		22	5000,00	Май	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.5.	Проведение испытаний измерительных приборов		16	3000,00	Май	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.6.	Поверка термометров и манометров		8	3000,00	Май	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.7.	Электроизмерительные работы (по договору)		1	15000,00	Март	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
2.8.	Общий технический осмотр здания, территории		В течение года	0,00	Технический осмотр здания проводится 2 раза в год (весной и осенью) с	Комиссия по ОТ	61	58

					составлением акта контроля			
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия								
3.1.	Проведение флюорографического обследования и вакцинации сотрудников школы	человек	61	по полису ОМС	Февраль	Соловьева О.Л., заместитель директора	61	58
3.2.	Проведение плановой вакцинации сотрудников школы	человек	61	по полису ОМС	В течение года по графику профилактических прививок	Соловьева О.Л., заместитель директора	61	58
3.3.	Акарицидная обработка территории школы против клещей	кв.м	75	7000,00	Май	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
3.4.	Периодические медицинские осмотры	человек	61	150000,00	Август	Соловьева О.Л., заместитель директора	61	58
3.5.	Регулярное пополнение аптек необходимыми медикаментами	штук	10	10000,00	В течение года	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
4. Мероприятия по обеспечению спецодеждой и средствами индивидуальной защиты								
4.1.	Приобретение средств индивидуальной защиты: - гардеробщик (халат хлопчатобумажный) - уборщик служебных помещений (халат хлопчатобумажный) - учитель химии (халат хлопчатобумажный)		2 3 1	8000,00	Август- сентябрь	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	6	6
4.2.	Приобретение дезинфицирующих		-	30000,00	Июль-август	Каминский А.П., заместитель директора по	61	58

	средств					АХЧ		
5. Мероприятия по пожарной безопасности								
5.1.	Организация обучения работников мерам пожарной безопасности и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации		5	7500,00	Сентябрь декабрь май	Специалист по ОТ, Каминская Э.О.	61	58
5.2.	Проведение своевременной проверки пожарной сигнализации		12	35000,00	Ежемесячно	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
6. Антитеррористическая безопасность								
6.1.	Обеспечение физической охраны и системы контроля доступа	Человек	1	Согласно договору	В течение года	Директор Субботина Т.В.	61	58
6.2.	Обеспечение системы видеонаблюдения	Количество камер видеонаблю дения	20	285000,00	В течение года	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
6.3.	Обслуживание кнопки тревожной сигнализации		1	40000,00	В течение года	Каминский А.П., заместитель директора по АХЧ	61	58
6.4.	Проведение инструктажей с работниками по антитеррористической безопасности		2	0,00	В течение года	Директор Субботина Т.В.	61	58

Директор МАОУ СОШ № 69
М.П.

_____ Т.В.Субботина

Председатель первичной профсоюзной организации МАОУ СОШ № 69
М.П.

_____ Н.А.Шерстнева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443717

Владелец Субботина Татьяна Викторовна

Действителен с 05.05.2025 по 05.05.2026