

Инструкция для организаторов в аудитории и ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Организатором в аудитории школьного этапа олимпиады является педагогический работник, назначенный приказом руководителя общеобразовательной организации – места проведения школьного этапа олимпиады, не являющийся учителем / преподавателем по данному предмету, ознакомленный с Порядком и требованиями к проведению школьного этапа олимпиады.

Школьный этап олимпиады проводится в соответствии с датой, утвержденной распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, во внеучебное время.

Заранее необходимо подготовить рабочие места для участников в соответствии с утвержденными требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

Рекомендуется заранее подготовить схему размещения участников в кабинете, желательно по одному человеку за парту (стол). При размещении участников по два человека за парту (стол) необходимо, чтобы они выполняли разные комплекты олимпиадных заданий.

Каждому участнику при регистрации выдается личный шифр, который используется для идентификации олимпиадной работы после окончания ее проверки. Использовать в оформлении работы фамилию, имя, отчество либо иную информацию, которая может служить средством идентификации личности участника, запрещается. Запрещается выполнение работы под чужим шифром.

Во время проведения школьного этапа олимпиады в каждой аудитории присутствует организатор. В случае необходимости организатору временно покинуть аудиторию следует произвести замену из числа организаторов вне аудитории.

Ответственному за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательной организации необходимо до начала олимпиады по общеобразовательному предмету:

- тиражировать комплекты олимпиадных заданий;
- подготовить для участников черновики – листы со штампом общеобразовательной организации;
- подготовить и проверить исправность технического оборудования (при необходимости);
- провести инструктаж по процедуре проведения школьного этапа олимпиады для организаторов в аудитории.

Организатор в аудитории обязан:

- прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 1 час до начала;
- произвести рассадку участников согласно схеме, при этом следить за тем, чтобы личные вещи, в том числе мобильные устройства

в выключенном состоянии, были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;

– перед началом выполнения олимпиадных заданий зачитать инструкцию для участников, проинформировать обучающихся:

- о времени выполнения олимпиадной работы;
- о правилах оформления титульного листа олимпиадной работы;
- о порядке выполнения олимпиадной работы, в том числе запрете иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники, справочные материалы, кроме разрешенных к использованию, перечень которых определен в требованиях;

• о порядке, времени и месте подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;

• о причинах, порядке, последствиях удаления участника школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- о времени и месте ознакомления с результатами;

– выдать каждому участнику текст (бланки) с олимпиадными заданиями, листы для черновиков со штампом общеобразовательной организации, бланки для выполнения олимпиадных заданий;

– объявить о начале школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету и зафиксировать время начала и окончания на доске (время, затраченное на оформление титульного листа, не включается в продолжительность выполнения заданий);

- следить за порядком в аудитории;

– за 15 и 5 минут до окончания – напомнить о времени окончания;

– осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им

Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- составить акт об удалении участника;

– обеспечить сбор бланков с выполненными олимпиадными заданиями, при этом проследить, чтобы был заполнен титульный лист и сдан текст (бланки) олимпиадных заданий;

– проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах бланков выполненных олимпиадных заданий;

– передать выполненные участниками олимпиадные задания ответственному за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательной организации.

Организатору в аудитории запрещается:

– покидать аудиторию без уважительной причины;

– использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

Организатор, осуществляющий деятельность вне аудитории (дежурный по этажу), обязан:

– прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 30 минут до начала и занять свое место дежурства;

– осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в общеобразовательной организации в день проведения школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

– следить за соблюдением тишины и порядка.

Организатору, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:

– покидать место дежурства без уважительной причины;

– использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

