



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.10.2019

№ 2573/46/36

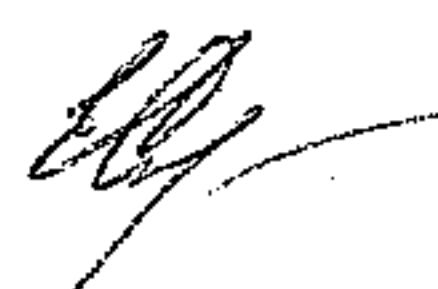
О проведении социально-психологического тестирования лиц по Единой методике, обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в 2019 году

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2014 № 658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования», пункта 2.7 протокола Государственного антинаркотического комитета от 24 декабря 2018 года № 39 и Приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области № 145-И от 19.08.2019 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в муниципальных общеобразовательных и в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ с использованием единой методики»

1. Организовать проведение социально-психологического тестирования (далее – СПТ) лиц по Единой методике, обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в 2019 году в срок с 1 ноября по 25 ноября для несовершеннолетних с 13 до 18 лет включительно (или обучающихся в 7-11 классах).
2. Назначить ответственным Богаткину Ю.В., главного специалиста Департамента образования, за процедуру тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях города Екатеринбурга в 2019/2020 учебном году Ю.В. Богаткину, главного специалиста Департамента образования.
3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:
  - 3.1. обеспечить условия и организовать проведение тестирования с 1 ноября по 22 ноября 2019 года;

- 3.2. организовать подготовку локальных актов об организации социально-психологического тестирования обучающихся;
  - 3.3. рекомендовать включить в план работы мероприятия по проведению тестирования;
  - 3.4. организовать проведение оперативных совещаний с педагогами с определением полномочий должностных лиц, задействованных в организации и проведении тестирования (приложение 4);
  - 3.5. организовать разъяснительную работу с обучающимися и родителями обучающихся о порядке проведения тестирования (приложение 4).
  - 3.6. организовать оформление информированных добровольных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на участие в тестировании в 2019/2020 учебном году до 5 ноября 2019 года в соответствии с рекомендуемыми формами (приложение 1, 2);
  - 3.7. утвердить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий в соответствии с рекомендуемой формой (приложение 6);
  - 3.8. утвердить расписание СПТ в соответствии с рекомендуемой формой (приложение 7);
  - 3.9. по итогам тестирования в трёхдневный срок с момента проведения тестирования обеспечить направление справки о ходе проведения тестирования в районное управление образования (приложение № 3);
  - 3.10. организовать места хранения результатов тестирования и соблюдение конфиденциальности при их хранении и использовании.
4. Начальникам управлений образования районов:
    - 4.1. осуществить контроль за хранением результатов тестирования и соблюдением конфиденциальности при их хранении и использовании;
    - 4.1. подготовить отчёт о результатах тестирования в срок до 25 ноября 2019 года, направить в МБУ ЕЦПППН «Диалог» (ул. 8 Марта, 55А, эл. почта: [dialog-eduekb@yandex.ru](mailto:dialog-eduekb@yandex.ru)).
  5. Директору МБУ ЕЦПППН «Диалог» Л.Г. Кольчугиной Л.Г. обеспечить своевременный сбор информации из управлений образования районов города Екатеринбурга. Отчёт о результатах тестирования в срок до 25 ноября 2019 года направить в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга ([bogatkina\\_uv@ekadm.ru](mailto:bogatkina_uv@ekadm.ru)).
  6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя начальника Департамента образования Кречетову Е.В.

Начальник Департамента



Е.А. Сибирцева