

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 69

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 11 от «27» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 75-о от «27» августа 2021 г.
Директор МАОУ СОШ № 69
Т.В.Субботина
Вступает в силу с 01.09.2021 г.



**ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИМИ
ОРГАНИЗАЦИЮ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

г. Екатеринбург, 2021

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями), на основании Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 69 и локальными нормативными актами образовательной организации (далее – ОО).

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Обучающиеся имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте ОО в сети Интернет.

2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ОО фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.4. Образовательная организация размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.школаб9.екатеринбург.рф информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.5. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении ОО, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.6. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в т. ч. электронных) следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.7. Распорядительные акты ОО о приеме детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

2.8. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО:

1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях родителей (законных представителей) обучающихся, работников ОО, о чем делается отметка в протоколе собрания;

2) классные руководители проводят классные часы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;

3) заместители руководителя организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО.

3. Ознакомление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями

3.1. Родители (законные представители) обучающихся, на основании ст. 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», имеют право:

- выбирать форму получения образования и формы обучения, язык образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ОО до завершения получения основного общего образования обучающимся (с учетом мнения обучающегося, с учетом рекомендаций ПМПК);

- знакомиться с уставными документами ОО;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических и др.), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении ОО в форме, определяемой уставом ОО.

3.2. Родители (законные представители) имеют право посещать любые занятия по согласованию с администрацией, на которых могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями педагогов; оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;

- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;

- понять место ребенка в коллективе;

- сравнить объем его знаний с требованиями образовательной программы;

- убедиться в объективности выставления отметок.

При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор ОО проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока (уроков, мероприятий) с указанием цели посещения;

- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;

- назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких) из числа заместителей директора, руководителей методических объединений, учителей, имеющих высшую квалификационную категорию, педагогов-психологов.

3.3. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок;
- не делать замечания педагогу и (или) обучающимся;
- не выходить из кабинета до окончания занятий.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при анализе урока, высказывать свое мнение по поводу обучения своего ребенка;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору ОО по дальнейшему решению интересующего его вопроса.

3.5. Результаты посещения урока, мероприятия (анализ урока, мероприятия) оформляются документально.

4. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с успеваемостью обучающихся

4.1. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося в соответствии с требованиями локальных актов:

- через электронный дневник обучающегося с помощью электронного сервиса информационной системы «ЭлЖур»;
- через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией ОО;
- через сводную ведомость, заверенную подписью классного руководителя.

4.2. В случае нарушения прав и законных интересов обучающегося родители (законные представители) вправе:

- направлять в администрацию ОО обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей), дисциплинарные взыскания;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5. Порядок получения родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся информации о всех видах планируемых обследований обучающихся, согласия на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказа от их проведения или участия в них, получения информации о результатах проведенных обследований обучающихся

5.1. Проведение всех видов планируемых обследований несовершеннолетних обучающихся осуществляется с соблюдением правовых и этических принципов: законности, добровольности, информированности, конфиденциальности.

5.2. Проведение всех видов планируемых обследований несовершеннолетних обучающихся без письменного добровольного информированного согласия их родителей (законных представителей) на проведение процедуры обследования не допускается.

5.3. С целью получения письменного добровольного информированного согласия родителей (законных представителей) на проведение всех видов планируемых обследований несовершеннолетних обучающихся ОО информирует родителей (законных представителей):

- о целях и содержании предстоящего обследования;
- о применяемых формах, методах и способах проведения обследований обучающихся;
- о графике проведения обследований обучающихся;
- о специалистах, проводящих обследования обучающихся;
- о формах ознакомления родителей (законных представителей) с результатами обследований обучающихся;

– об правах родителей (законных представителей) и о правах ребенка, связанных с проведением обследований.

5.4. Согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на проведение всех видов планируемых обследований своего ребёнка подтверждается при заполнении ими соответствующего бланка согласия родителя (законного представителя) на участие ребёнка в обследованиях.

5.5. Наличие письменного согласия родителя (законного представителя) на проведение обследования несовершеннолетних обучающихся подразумевает, что родитель (законный представитель) полностью информирован о целях и содержании предстоящего обследования, применяемых формах, методах и способах обследования, его принципах и последствиями.

5.6. В случае намерения родителя (законного представителя) присутствовать при проведении обследования, об этом делается соответствующая отметка в бланке-согласии. ОО обязана в этом случае обеспечить возможность родителю (законному представителю) присутствовать при проведении такого обследования.

Положение принято с учетом мнения
Совета родителей (протокол № 2 от 27.08.2021 г.)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575861

Владелец Субботина Татьяна Викторовна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022