

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 69

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол № 11 от «27» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 75-о от «27» августа 2021 г.

Директор МАОУ СОШ № 69

Т.В.Субботина

Вступает в силу с 01.09.2021 г.



**ПОРЯДОК БЕСПЛАТНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ
РАБОТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ, МЕТОДИЧЕСКИМИ И
НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 69**

г. Екатеринбург, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 69 (далее – Порядок) составлено в соответствии со статьей № 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, на основании Устава МАОУ СОШ № 69 (далее – ОО).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами образовательного учреждения.

1.3. Использование педагогическими работниками вышеперечисленными услугами осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, образовательной, методической, научной, исследовательской или иной деятельности.

2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами образовательного учреждения

2.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.

2.2. С целью получения данных услуг в ОО составляется и утверждается план-график повышения квалификации педагогических работников на ближайшие 3 года.

2.3. Педагогический работник имеет право на обучение, организованное непосредственно в ОО (курсы для всего коллектива, обучение в рамках семинаров профессиональных объединений и т.д.).

2.4. Педагогический работник после прохождения обучения обязан представить продукт (результат) обучения, презентовать новые идеи, методики, технологии, освоенные в ходе обучения, на заседаниях ШМО, педагогических советах, информационных (методических) совещаниях педагогического коллектива.

2.5. Руководитель ОО, заместитель руководителя, курирующий работу с персоналом, имеют право проводить мониторинг повышения квалификации, запрашивать у педагогов по итогам обучения конкретный продукт (результат) обучения.

3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами

Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- 3.1. Использование методических разработок, пособий, наглядных, презентационных материалов, имеющихся в ОО.
- 3.2. Проведение методического анализа результативности педагогической деятельности по данным различных мониторинговых исследований.
- 3.3. Проведение внутреннего и внешнего аудита уровня профессиональной компетентности, диагностики уровня профессионализма.
- 3.4. Помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности.
- 3.5. Помощь в освоении и разработке программ и технологий, подготовке и проведении уроков, мероприятий с обучающимися и родителями.
- 3.6. Участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы; помощь при подготовке к ним.
- 3.7. Помощь и содействие в публикации методических и иных материалов в сборниках по итогам конференций (семинаров), в интернет-источниках, различных педагогических изданиях.
- 3.8. Индивидуальная помощь при участии в конкурсах профессионального мастерства, ярмарках, смотрах, профессиональных олимпиадах.
- 3.9. Консультации по любым вопросам, касающимся педагогической деятельности. В случае невозможности предоставления консультационных услуг администрация ОО содействует поиску консультанта по заявленной педагогом теме.
- 3.10. Организация наставничества для молодых специалистов.

3. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами

При наличии в ОО научного руководителя (консультанта), наличии договорных отношений с каким-либо высшим учебным заведением, педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам, обозначенных в предмете договора.

4. Заключительные положения

- 4.1. Срок действия положения не ограничен.
- 4.2. При изменении законодательства, а также по инициативе коллегиальных органов в данное Положение могут быть внесены изменения в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575861

Владелец Субботина Татьяна Викторовна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022