



**ВЕРХ-ИСЕТСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА  
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
г. Екатеринбург  
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 69**

**УТВЕРЖДЕНО:**

на заседании профсоюзного комитета

Протокол № 12 от 11 июля 2015 г.



**ПРИНЯТО:**

на профсоюзном собрании

Протокол № 5 от 11 июля 2015 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке оказания материальной помощи**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы предоставления работникам денежных выплат в виде материальной помощи, предусмотренные коллективным договором.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях оказания материальной поддержки членам Профсоюза, находящимся в трудной жизненной ситуации или испытывающих временные материальные трудности .
- 1.3. Материальная помощь оказывается членам профсоюза из средств первичной профсоюзной организации MAOU СОШ № 69.
- 1.4. Право на получение материальной помощи имеют работники, состоящие на учете в первичной профсоюзной образовательной организации не менее 1 года.
- 1.5. Решение об оказании материальной помощи принимается на заседании профсоюзного комитета первичной профсоюзной образовательной организации, на основании личного заявления члена Профсоюза в профком.
- 1.6. Объем денежных средств, выделяемых на материальную помощь работникам, зависит от доходной части бюджета первичной профсоюзной организации и утверждается ежегодно в смете расходов и доходов профсоюзного бюджета.
- 1.7. Размер материальной помощи работнику устанавливается на заседании профсоюзного комитета с учётом профсоюзного стажа работника и причины обращения члена Профсоюза.
- 1.8. Оказание материальной помощи члену Профсоюза производится не чаще 1 раза в год.
- 1.10. Контроль за соблюдением данного Положения возлагается на председателя профсоюзного комитета.

#### **2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ И РАЗМЕР МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ.**

- 2.1. Материальная помощь оказывается в следующих случаях:
  - тяжелого материального положения в семье;

- при рождении ребенка;
- разовая помощь родственникам в случае смерти работника;
- разовая помощь в случае смерти одного из родителей, супругов, детей;
- разовая помощь в случае смерти родного брата или сестры работника при условии их совместного проживания, ведения с умершим общего хозяйства и несение расходов на организацию похорон;
- разовая помощь пострадавшим от непредвиденных, чрезвычайных обстоятельств (кража, авария, пожар и т. д.);
- дорогостоящее лечение работника, его детей;
- в связи с тяжелым материальным положением в семье;
- другие случаи рассматриваются членами профкома на заседаниях профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.

2.2. Разовая выплата составляет от 1000 до 4000 рублей в зависимости от причины обращения члена Профсоюза в профком и профсоюзного стажа работника:

2.2.1. Член Профсоюза, имеющий **профсоюзный стаж от 1 года до 3 лет** может получить материальную помощь из средств первичной профсоюзной организации образовательной организации в следующих размерах:

- в связи с тяжелым материальным положением в семье - в размере 1000 рублей;
- при рождении ребенка - в размере 1000 рублей;
- в случае смерти работника - в размере 1000 рублей;
- в случае смерти одного из родителей, супругов, детей работника - в размере 1000 рублей;
- в случае смерти родного брата или сестры работника при условии их совместного проживания, ведения с умершим общего хозяйства и несение расходов на организацию похорон - в размере 1000 рублей;
- в случае непредвиденных, чрезвычайных обстоятельств (кража, авария, пожар и т. д.) - в размере 1000 рублей;
- в случае дорогостоящее лечение работника, его детей - в размере 1000 рублей.

2.2.2. Член Профсоюза, имеющий **профсоюзный стаж от 4 лет до 5 лет** может получить материальную помощь из средств первичной профсоюзной организации образовательной организации в следующих размерах:

- в связи с тяжелым материальным положением в семье - в размере от 1500 до 2000 рублей;
- при рождении ребенка - в размере от 1500 до 2000 рублей;
- в случае смерти работника - в размере от 1500 до 2000 рублей;
- в случае смерти одного из родителей, супругов, детей, родного брата или сестры работника - в размере от 1500 до 2000 рублей;
- в случае смерти родного брата или сестры работника при условии их совместного проживания, ведения с умершим общего хозяйства и несение расходов на организацию похорон - в размере рублей;
- в случае непредвиденных, чрезвычайных обстоятельств (кража, авария, пожар и т. д.) - в размере от 1500 до 2000 рублей;
- в случае дорогостоящее лечение работника, его детей - в размере от 1500 до 2000 рублей.

2.2.3. Член Профсоюза, имеющий **профсоюзный стаж от 5 лет и больше** может получить материальную помощь из средств первичной профсоюзной организации образовательной организации в следующих размерах:

- в связи с тяжелым материальным положением в семье - в размере от 2000 до 4000 рублей;
- при рождении ребенка - в размере от 2000 до 4000 рублей;
- в случае смерти работника - в размере от 2000 до 4000 рублей;
- в случае смерти одного из родителей, супругов, детей, родного брата или сестры работника - в размере от 2000 до 4000 рублей;
- в случае смерти родного брата или сестры работника при условии их совместного проживания, ведения с умершим общего хозяйства и несение расходов на организацию похорон - в размере рублей;
- в случае непредвиденных, чрезвычайных обстоятельств (кража, авария, пожар и т. д.) - в размере от 2000 до 4000 рублей;
- в случае дорогостоящее лечение работника, его детей - в размере от 2000 до 4000 рублей.

2.2.4. В отдельных случаях профком вправе потребовать от работника документального подтверждения причины обращения с личным заявлением об оказании материальной помощи.

### **3. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

3.1. Заявление от работника об оказании ему материальной помощи при поступлении в профком регистрируется в «Журнале регистрации заявлений (обращений) в профсоюзную организацию и рассматривается в порядке очереди на заседании профсоюзного комитета.

Члены профсоюзного комитета выносят решение о предоставлении работнику материальной помощи и ее размерах. Решение профкома сообщается работнику.

3.2. Выписка из протокола заседания профкома о предоставлении работнику материальной помощи направляется в бухгалтерию районной организации Профсоюза.

3.3. Выплата материальной помощи осуществляется бухгалтером районного комитета Профсоюза лично работнику при предъявлении паспорта.

3.4. Выплата материальной помощи производится в Верх-Исетской районной организации Профсоюза по адресу: г. Екатеринбург, ул. Хомякова, 5 А, кабинет № 26, в сроки, установленный райкомом Профсоюза.

3.5. Профком вправе отказать в предоставлении материальной помощи работнику в случае несоответствия оснований для обращения. В случае отказа профсоюзным комитетом выделения материальной помощи, работника председатель первичной профсоюзной организации оповещают о решении профкома и причинах отказа.

Стромушеновано,  
прошениривовано, сфрешенино  
незишто и недршенино 3



Штевчић  
Др. Грковић